



## Commande de REPAS en Salle d'Hôtes

Date de la demande : .....

Nom du demandeur : .....

Service / Département : ..... Division : .....

Date : ..... et heure : ..... du repas

Objet : .....

Facturation à : .....

.....

.....

*Le bon de commande doit nous parvenir **avant le repas**.*

### **Repas en salle d'hôtes** (minimum 6 personnes)

Nombre de personnes concernées : .....

#### **Tarifs HT** (sans boissons)

- Menus type :**
- 1 (sans fromage) : ..... 13,04 € HT
  - 2 (sans fromage) : ..... 17,72 € HT
  - 3 (sans fromage) : ..... 23,32 € HT
  - \* option fromage : ..... 2.80 € HT

Signature du demandeur :

Signature du chef de service :